

Procedimiento de cómo Obtener Computadoras Portátiles /Tabletas

Los estudiantes y empleados de las Escuelas Públicas del Condado de Rockdale (RCPS) tienen la oportunidad de obtener computadoras portátiles/tabletas que son propiedad de RCPS para que puedan continuar usando la tecnología fuera de las instalaciones escolares. Estas computadoras portátiles/tabletas deben usarse solo con fines educativos. Ningún estudiante o empleado debe usar una computadora portátil/Tableta de RCPS para uso personal de ningún tipo. Los siguientes procedimientos servirán como guías para el uso de computadoras portátiles/tabletas de RCPS y como obtenerlas por parte de las escuelas a estudiantes y empleados. Todos los estudiantes, padres, maestros y empleados deberán firmar este formulario reconociendo que han leído y están de acuerdo con los procedimientos de obtener las computadoras portátiles / tabletas del sistema escolar antes de que una computadora portátil/tableta pueda ser llevada a un lugar que no sea una instalación del sistema escolar.

1. Todo uso de las computadoras portátiles/tabletas del sistema escolar debe ser con fines educativos. Los estudiantes y empleados no deben usar las computadoras para uso personal, comercial o negocios, o por razones políticas o religiosas.
2. Los estudiantes y empleados que obtienen una computadora portátil/tableta asumen la responsabilidad total del cuidado básico del dispositivo.
3. Los estudiantes y empleados que obtienen una computadora portátil/tableta asumen la responsabilidad total de la seguridad del dispositivo y los accesorios dentro y fuera de las instalaciones de la escuela.
4. Los estudiantes y empleados que obtienen una computadora portátil/tableta asumen toda la responsabilidad de informar inmediatamente de problemas del dispositivo, rotura, daño, pérdida o robo.
5. **Los estudiantes y empleados que obtienen una computadora portátil/tableta asumen la responsabilidad total del costo de reparación debido a daños intencionales o daños debido a negligencia.**
6. **Los estudiantes y empleados que obtienen una computadora portátil/tableta asumen toda la responsabilidad por el costo de reemplazo de la computadora portátil/tableta y los accesorios en caso de pérdida o en caso de que la computadora portátil se destruya o sea inutilizada debido a daños mientras está bajo el cuidado del estudiante o empleado, incluida la pérdida de uso debido a un incendio, inundación, relámpagos o cualquier otra causa.**
7. **El seguro de robo se proporciona para estudiantes y empleados y cubrirá el costo de la computadora portátil/tableta en caso de robo. El seguro de robo a los estudiantes se cobra a través del cobro anual de tecnología. En caso de robo, se requiere un informe policial. La falta de cuidar adecuadamente de la computadora portátil / tableta anulará la póliza de seguro de robo y requerirá que el estudiante o empleado asuma el costo total de reemplazo.**

He leído los Procedimientos de la computadora portátil/tableta nombrados arriba y acepto cumplirlos como se indica. También entiendo que cualquier violación de estos procedimientos puede constituir que yo o mi hijo no tengamos acceso futuro a una computadora portátil/tableta para su uso fuera de las instalaciones de la escuela.

Tipo de Dispositivo:	Dispositivo:	Cargador:	Bolsa:
----------------------	--------------	-----------	--------

Número de Etiqueta de Servicio:

Nombre de Usuario:	Escuela:
--------------------	----------

Firma del Usuario:	Fecha:
--------------------	--------

He leído los Procedimientos arriba mencionados de la Computadora Portátil/Tableta y acepto cumplirlos como se indica. También entiendo que cualquier violación de estos procedimientos puede constituir que yo o mi hijo/a no tengamos acceso futuro a una computadora portátil/tableta para su uso fuera de las instalaciones de la escuela.

Firma de los Padres/Empleados:	Fecha:
--------------------------------	--------

Dirección:

Teléfono de Casa:	Teléfono del Trabajo:
-------------------	-----------------------

Intranet e Internet

Acuerdo de Uso Aceptable del Estudiante

Sección A | A Llenar por el Estudiante

En consideración por tener acceso a las redes públicas, yo libero a las Escuelas Públicas de Rockdale County y a sus funcionarios, empleados y agentes de cualquier reclamo y daño que surja del uso de las redes públicas.

He leído y acepto cumplir con los procedimientos de uso aceptable del Internet como se indica en el Reglamento de la Junta IFBG-R (Uso Aceptable del Internet). También comprendo que cualquier violación de los procedimientos no es ético y puede constituir una ofensa criminal. Si cometo alguna violación, mis privilegios de acceso pueden ser revocados y se pueden tomar medidas disciplinarias que podrían incluir la expulsión de la escuela.

Nombre del Estudiante:

Escuela:

Numero de ID#:

Nivel de Grado:

Firma del Estudiante:

Fecha:

Sección B | A llenar por Padres/Tutores Legales

Yo he leído los procedimientos de uso aceptable de Internet como se establece en el Reglamento de la Junta IFBG-R (Uso Aceptable de Internet). entiendo que el acceso está diseñado con fines educativos. Las Escuelas Públicas del Condado de Rockdale han tomado precauciones para eliminar material controversial. Sin embargo, también reconozco que es imposible que las Escuelas Públicas del Condado de Rockdale restrinjan el acceso a todos los materiales controvertidos, y no responsabilizaré al sistema por los materiales adquiridos en las redes públicas.

Como padre/tutor del estudiante mencionado anteriormente, por la presente doy permiso para que mi estudiante reciba una cuenta y certifico que la información en este formulario es correcta.

Nombre de Padres/Tutores Legales:

Firma de Padres/Tutores Legales:

Fecha:

Firma del Manual Uno-a-Uno de RCPS

He leído y entiendo el contenido del Manual del Estudiante Uno-a-Uno de RCPS publicado en el sitio web de RCPS y acepto adherirme a las políticas y procedimientos como se indica.

Firma del Estudiante:

Fecha:

Firma de los Padres/Tutores Legales

Fecha: